

# CORSO ORGANIZZAZIONE E GESTIONE EVENTI

## INFORMAZIONI

Sede del Corso: via Sergio Forti 37 - 00144 Roma (Mostacciano)

Date: 2 - 4 luglio 2012

Orario: 10.00 - 17.00 + 1 giornata di tirocinio con affiancamento durante una manifestazione congressuale

## TARGET

Il Corso è rivolto a tutti coloro che si affacciano al mondo del lavoro e sono interessati ad entrare in contatto con il mondo dei congressi, fiere ed eventi.

## OBIETTIVO

Il Corso è strutturato per conoscere ed applicare le competenze e le procedure nell'ambito della pianificazione e gestione di un evento.

## PROGRAMMA

- Perché organizzare un evento ?
- Dalla pianificazione all'organizzazione di una Convention: strategie e tecniche a confronto
- La scelta logistica per una Convention
- L'analisi economica di una Convention: il preventivo
- Il Timing di una Convention
- Mailing di una Convention
- La fase esecutiva di una Convention
- La forma di un evento: il Congresso
- La ricerca di sponsor
- La logistica operativa di un Congresso
- Il Budget di un Congresso
- Gli elementi che distinguono un Congresso
- Il Congresso Medico-scientifico
- Il Programma Nazionale E.C.M.
- Come preparare il preventivo per un Congresso
- Le fasi preliminari di un Congresso
- Le forme di sponsorizzazione di un Congresso
- La Fase esecutiva di un Congresso: la gestione dei servizi

## ATTESTATO

Al termine del Corso ad ogni partecipante sarà consegnato l'Attestato di partecipazione.

## MATERIALE DIDATTICO

Il materiale didattico sarà consegnato a tutti i partecipanti in formato digitale e cartaceo.

## DOCENTI

Il Corso è tenuto da professionisti del settore (Organizzazione eventi, Agenzie di viaggio, Aziende del settore e Alberghi).

## COSTO

Il corso propone 18 ore di formazione e prevede un costo di € 250,00 IVA inclusa e comprende:

- La partecipazione a tutte le ore di formazione;
- La cartella di lavoro;
- Il materiale didattico;
- Coffee break;
- L'attestato di partecipazione.

## NUMERO PARTECIPANTI

Il corso è a numero chiuso, limitato ad un massimo di 10 partecipanti.

## RICHIESTA INFORMAZIONI

È possibile richiedere informazioni contattando la segreteria ai seguenti recapiti:

Tel. 06.60210638 - 06.65192185 - e-mail: [info@cecongressi.com](mailto:info@cecongressi.com)